



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Contract POSDRU/81/3.2/S/58103 „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
“Investește în oameni!”



Nr. _____ din _____

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE:

„Servicii de contabilitate (expert contabil)” COD CPV 79211000-6

ACHIZITOR:

CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



IPROLAM SA



Camera de Comerț
și Industrie Dolj



Camera de Comerț
și Industrie Neamț



Camera de Comerț
și Industrie Prahova



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Contract POSDRU/81/3.2/S/58103 „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
“Investește în oameni!”

ProfMec

DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI PENTRU ACHIZIȚIA

„ Servicii de contabilitate (expert contabil)”

Achizitor:	CAMERA DE COMERT ȘI INDUSTRIE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Titlul proiectului POSDRU :	„Formare profesionala in domeniul materialelor noi cu aplicatii in mecanica si mecatronica - PROFMEC”
ID proiect POSDRU:	POSDRU/81/3.2/S/58103
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar

Denumire: CAMERA DE COMERT ȘI INDUSTRIE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
Adresa: București, Bd. Octavian Goga, Nr. 2, Sector 3, cod 030982, Romania	
Persoană de contact: Manager proiect Georgia Sima	021/311.44.99 / fax: 021/311.44.99, e-mail: georgia.sima@ccib.ro
Adresă de internet: www.ccib.ro	

1.2. a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora)
18.04.2011, ora 16.00

b) Adresa unde se primesc ofertele:

Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, Bd. Octavian Goga, Nr. 2, tronson 1, etaj 3, Secretariat Cabinet Președinte, sector 3, cod 030982.

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor.

2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:
Titlu: „ Servicii de contabilitate (expert contabil)”

2.1.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate

În scopul implementării Proiectului „Formare profesionala in domeniul materialelor noi cu aplicatii in mecanica si mecatronica - PROFMEC”, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, „Investește în oameni!” în baza Contractului de finanțare POSDRU/81/3.2/S/58103, CCIB dorește să achiziționeze următoarele servicii: „ **Servicii de contabilitate (expert contabil) COD CPV 79211000-6**, în perioada **01.05.2011-31.09.2013** și vor consta în eliberarea de către expertul contabil a unei atestări în conformitate cu standardul profesional nr. 22 Misiunea de examinare a contabilității, întocmirea și prezentarea situațiilor financiare – Ghid de aplicare – emis de CECCAR, ediția a 3-a, revizuita 2008, referitoare la regularitatea și sinceritatea operațiunilor efectuate și va semna documentele suport care însoțesc fiecare cerere de rambursare intermediară/finală, conform specificațiilor tehnice de la punctul 5.



IPROLAM SA





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOVContract POSDRU/81/3.2/S/58103 „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
“Investește în oameni!”

ProfMec

2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de prestare

(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii X
Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor	Cumpărare Leasing Inchiriere Cumpărare in rate	Categoria serviciului 12: 2A X 2B
Principala locație a lucrării : _____	Principalul loc de livrare: _____	Locul de prestare: Principalul loc de prestare : Bucuresti, Bd. Octavian Goga, Nr. 2, Sector 3, cod 030982, tronson 1, etaj 7, camera 3
2.1.4. Durata contractului de achiziție	01.05.2011-31.09.2013	

3. INFORMAȚII DETALIATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Prețul cel mai scăzut

Observație: În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același preț minim, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. În situația în care egalitatea persistă, președintele comisiei de evaluare va identifica dintre participanții care au formulat ofertele aflate la egalitate, pe cel care s-a înscris primul la procedură, desemnându-l câștigătorul procedurii, cu condiția încadrării prețului solicitat în valoarea fondurilor alocate pentru această achiziție.

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	60 zile de la depunerea ofertelor
4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnic și financiar)	<p>Expertul contabil poate fi orice persoana fizica sau juridica inregistrata in Registrul expertilor contabili activi intocmit de CECCAR, inregistrata fiscal in Romania si care detine viza de membru activ al CECCAR pe anul 2011</p> <p>Ofertele se depune in plic sigilat si stampilat</p> <p>Documentele pe care trebuie să le prezinte ofertantul sunt :</p> <p>1. Scrisoarea de inaintare, ce va insoti insoti plicul exterior sigilat.</p> <p>2.Documentele de calificare obligatorii:</p> <p>pe care trebuie să le prezinte expertul contabil sunt :</p> <p>- Carnet de membru al CECCAR vizat cu mențiunea « Activ » pentru anul</p>



IPROLAM SA





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Contract POSDRU/81/3.2/S/58103 „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
“Investește în oameni!”

ProfMec

2011 – copie simpla

-**Certificat constatator (doar pentru persoanele juridice)** eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului **original sau copie legalizată**, emis în luna aprilie din care să rezulte că :

-Ofertantul are certificatul de înregistrare preschimb

-Ofertantul nu are sediul expirat

- Ofertantul nu figurează cu mențiuni referitoare la declararea stării de insolvență sau faliment, cnf art 21 din Legea nr 26/1990, nu se află în fuziune sau divizare, proces de dizolvare sau lichidare (cnf Legii nr 31/1990, republicată, reorganizare judiciară sau faliment (cnf Legii 85/2006, republicată)

-Ofertantul are obiectul de activitate corespunzător contractului de achiziție

- Formularul 1(anexa 1 la documentația de atribuire)

- Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei fizice sau juridice – **original sau copie legalizată**

- **Declarație pe propria răspundere** a Expertului contabil din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de etică sau Comisiile de disciplină ale CECCAR

- **Curriculum vitae** din care să reiasă că are experiența ca expert contabil în cel puțin două proiecte din fonduri naționale și internaționale

3. Ofertele :

a)Oferta tehnică

b) Oferta financiară

Plicul exterior va conține în interior 3 plicuri sigilate și stampilate după cum urmează :

- Plicul 1 : documentele de calificare obligatorii menționate mai sus

- Plicul 2 : Oferta tehnică

- Plicul 3 : Oferta financiară

În cazul în care documentele obligatorii lipsesc sau sunt neconforme ofertantul va fi descalificat fără a se mai deschide celelalte plicuri. Acestea vor fi pastrate la sediul achizitorului nedeschise.

Plicul exterior sigilat va fi însoțit de scrisoarea de înaintare.

Oferta tehnică va respecta specificațiile tehnice din „Descrierea obiectului



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Contract POSDRU/81/3.2/S/58103 „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
“Investește în oameni!”

ProfMec

	<p>contractului (specificatii tehnice”).</p> <p>Oferta financiară va fi exprimată în lei, fara TVA</p> <p>Oferta se va depune la sediul Camerei de Comerț și Industrie a Municipiului București,</p> <p>Bd. Octavian Goga, Nr. 2, Sector 3, cod 030982, tronson 1, etaj 3, Secretariat Cabinet Presedinte, in plic sigilat și stampilat, pe care se va mentiona cu majuscule:</p> <p>a) OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE CONTABILITATE (EXPERT CONTABIL) in cadrul proiectului „Formare profesionala in domeniul materialelor noi cu aplicatii in mecanica si mecatronica - PROFMEC”</p> <p>b) A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 19.04.2011, ora 14.00</p> <p>c) La depunerea plicului ofertanții vor solicita întregistrarea datei si orei pe plicul mare exterior</p>
<p>4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Ofertantul are dreptul de a-și reține oferta, prin solicitare scrisă adresată achizitorului cu maxim 1 zi înainte de ultima dată de depunere a ofertelor</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până cel târziu cu 1 zi înainte de ultima dată de depunere a ofertelor, prin solicitare scrisă adresată achizitorului în vederea modificării ofertei.</p> <p>Se consideră oferta întârziată oferta depusă la altă adresă decât cea indicată în anunț și în documentația pentru ofertanți ori este primită de achizitor după expirarea datei limită de depunere.</p> <p>Ofertele întârziate se păstrează la sediul achizitorului nedeschise.</p>
<p>4.6. Informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/ execuția lucrărilor</p>	<p>Toate serviciile de contabilitate vor fi prestate pe toată durata contractului de finanțare POSDRU/81/3.2/S/58103 și corelat cu termenele de depunere ale cererilor de rambursare.</p> <p>Recepția serviciilor se va face pe baza de proces verbal la adresa Bd. Octavian Goga, Nr. 2, tronson 1, etaj 7, camera 3, sector 3, cod 030982.</p>
<p>4.7 Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</p>	<p>Contestațiile împotriva deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție se depun în termen de 24 de ore de la primirea înștiințării privind oferta castigatoare, la adresa Bd. Octavian Goga, Nr. 2, tronson 1, etaj 7, camera 3, sector 3, cod 030982, sau la fax: 021/311.44.99 sau pe mail : georgia.sima@ccib.ro</p> <p>Contestațiile vor fi soluționate de comisia de evaluare a ofertelor numită prin decizie.</p> <p>Contestațiile se vor soluționa în termen de 24 de ore de la primirea contestației.</p>
<p>4.8 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a prețului contractului de achiziție</p>	<p>Pretul contractului de achiziție nu se actualizează/modifică pe perioada de derulare a contractului.</p> <p>Achizitorul se obligă să plătească pretul către prestator în termen de maxim 30 zile de la emiterea și comunicarea facturilor, după semnarea procesului – verbal de recepție a serviciilor</p>



IPROLAM SA





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Contract POSDRU/81/3.2/S/58103 „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
“Investește în oameni!”

ProfMec

5. DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI (SPECIFICATIILE TEHNICE)

Obiectul achiziției:

“**Servicii de contabilitate (expert contabil)**” în cadrul Proiectului „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 „Investește în oameni!”, Axă prioritară 3 “Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 “Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, în perioada **01.05.2011-31.09.2013**

Expertul va întocmi și semna inclusiv cererea de rambursare TVA.

Expertul va efectua înregistrările contabile în programul on line a proiectului – action web.

Cerinte specifice privind organizarea la nivelul Beneficiarului a contabilității pentru proiectul cofinanțat din Fondul Social European prin programul POSDRU.

Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. Înregistrările contabile aferente proiectului vor fi realizate de către un expert contabil în condițiile legii care va semna și data documentele contabile aferente operațiunilor din cadrul proiectului.

Documentele originale pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului vor fi stampilate cu mențiunea „Solicitare rambursare FSE-POSDRU” în vederea evitării dublei finanțări.

Lista indicativă a operațiunilor pe care expertul contabil trebuie să le efectueze include:

- Înregistrări contabile (în format electronic sau manual) din sistemul contabil al Beneficiarului, precum Registrul jurnal, subcapitolele acestuia și toate conturile de salarii, registrele activelor fixe și alte informații contabile relevante;
- Dovada prestării serviciilor precum rapoarte aprobate, fișe de pontaj, bilete de transport (incluzând tichetele de îmbarcare), dovada participării la seminarii, conferințe și stagii de pregătire etc;
- Dovada primirii bunurilor precum documente de recepție din partea furnizorilor;
- Dovada finalizării lucrărilor precum facturi și chitanțe;
- Dovada plății precum extrase bancare, înștiințări de plată, dovada plății din partea subcontractorilor;
- Pentru cheltuielile cu benzina și motorina, o listă centralizatoare a distanțelor acoperite, consumul vehiculelor folosite, prețul carburanților și costurile de întreținere;
- Registrele privind plățile salariale și personalul precum și contractele aferente, statul de plată a salariilor, fișele de pontaj. Pentru personalul recrutat de pe plan local pentru contracte pe o perioadă fixă, detalii ale remunerațiilor plătite, probe de persoane responsabile pe plan local, defalcate în salarii brute, contribuții sociale aferente, asigurări și salariul net. Pentru experți și/sau personalul din spațiul UE (dacă activitatea este implementată în Europa) analize și defalcări ale cheltuielilor lunare a muncii prestate: evaluate pe baza prețurilor unitare pe unitatea cuantificabilă de timp și defalcate în salariu brut, contribuții și asigurări sociale și salariu net.

Aceasta poate varia în funcție de natura cheltuielilor conform Legea contabilității nr 82/1991 cu modificările și completările ulterioare.

Expertul contabil va elibera atestări în conformitate cu standardul profesional nr. 22 Misiunea de examinare a contabilității, întocmirea și prezentarea situațiilor financiare – Ghid de aplicare – emis de CECCAR, ediția a 3-a, revizuită 2008, referitoare la regularitatea și sinceritatea operațiunilor efectuate și va semna documentele suport care însoțesc fiecare cerere de rambursare intermediară/finală.

Beneficiarul are obligația transmiterii tuturor datelor și informațiilor la solicitarea de către

(AMPOSDRU sau OI responsabil) în vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile sale contabile și cele ale AMPOSDRU pentru operațiunile gestionate în cadrul Proiectului cofinanțat din Fondul Social European prin programul POSDRU.



IPROLAM SA





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Contract POSDRU/81/3.2/S/58103 „Formare profesională în domeniul materialelor noi cu aplicații în mecanică și mecatronică – PROFMEC”
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
“Investește în oameni!”

ProfMec

Beneficiarul are obligația de a păstra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la 31.12.2021 cu posibilitatea prelungirii acestui termen până la închiderea oficială a programului POSDRU.

CRITERII DE ATRIBUIRE

VII. 1. Prețul cel mai scăzut

X

VII. 2. Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic

Director General
Dan Gabriel Mihut

Director Economic
Laurentia Vasilescu

Consilier Presedinte
Gabriela Dumitriu

Director
Directia Programe si Finantari Externe
Ruxandra Stoica

Sef birou IT & C
Narcis Moiescu

Manager proiect,
Georgia Sima

Intocmit
Consilier Juridic expert achizitii
Alina Gongu



IPROLAM SA

